

„Nie myśl , ile razy wszędzie poranna zorza....
Licz czas, w którym możesz pomóc sobie i innym"

Józef Kozan

S T A T U T
UNIwersytetu Seniorów Trzeciego Wieku
W MALCZYCACH

Uchwalony na Zebraniu
Założycielskim w dniu

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Uniwersytet Seniorów Trzeciego Wieku w Malczycach (zwany dalej USM – Uniwersytet Seniorów Malczyce), jako podmiot posiadający status organizacji pożytku publicznego, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego jest osobą prawną działającą w formie Stowarzyszenia.

§2.

Stowarzyszenie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20. Poz. 104 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (DZ. U. NR 96 z dnia 29 maja 2003 r.).
3. **Ustawy z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 28, poz. 146).**
4. **Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2003 r. w sprawie Rady Działalności Pożytku Publicznego (DZ. U. Nr 147, poz 1431).**
5. Niniejszego Statutu.

§3.

1. Siedzibą USM są Malczyce
2. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czas trwania stowarzyszenia jest nieograniczony.

§4.

1. Stowarzyszenie może być członkiem związku stowarzyszeń krajowych, zagranicznych i międzynarodowych o podobnym celu działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1. Bądź wystąpieniu z nich, decyduje Ogólne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§5.

1. USM prowadzi działalność pożytku publicznego opartą na pracy społecznej swoich członków.
2. Do prowadzenia szczególnego zakresu prac można zatrudnić pracowników i wolontariuszy.

§6.

USM powołuje Radę Programową, której zadaniem jest pomoc w realizacji celów statutowych.

§7.

1. USM może używać odznak. Pieczęci i emblematów na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.
2. USM ma prawo wydawania legitymacji członkowskich, indeksów i zaświadczeń według wzorów określonych przez Zarząd USM.

R O Z D Z I A Ł II

ZAKRES, CELE I FORMY DZIAŁANIA

§8.

USM prowadzi działalność statutową na rzecz swoich członków oraz działalność publiczną na rzecz ogółu osób starszych.

§9.

Sfera działań publicznych obejmuje zadania w zakresie;

1. Podtrzymanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
2. Ochrony i promocji zdrowia,
3. Ekologii,
4. Upowszechnienia i ochrony praw człowieka oraz swobód obywatelskich,
5. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
6. Nauki, edukacji. Oświaty i wychowania,
7. Krajoznawstwa i wypoczynku,
8. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
9. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
10. Rozwijania kontaktów i współpracy między grupami społecznymi,
11. Promocji i organizacji wolontariatu.

§10.

Celem USM jest podejmowanie i rozwijanie społecznych inicjatyw (naukowych, oświatowych, kulturalnych, charytatywnych, opiekuńczych, ekologicznych, dotyczących rehabilitacji osób starszych, niepełnosprawnych, a także kultury fizycznej i sportu) polegającej na:

1. Prowadzeniu form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo – turystycznej dla osób starszych,
2. Włączeniu osób starszych do systemu kształcenia ustawicznego poprzez stymulowanie rozwoju osobowego oraz sprawności intelektualnej i fizycznej,
3. Wspieranie działań edukacyjnych, kulturalnych, ekologicznych i rehabilitacyjnych osób starszych,
4. Udzielaniu pomocy społecznej i charytatywnej oraz dążeniu do podniesienia poziomu życia ludzi starszych,
5. Aktywizacji społecznej i poprawie jakości życia osób starszych,
6. Upowszechnianiu profilaktyki gerontologicznej,
7. Stwarzaniu warunków do dobrego starzenia się,
8. Innych działań społecznych, profilaktycznych zapobiegających marginalizacji społecznej osób starszych,
9. Wspieraniu idei wolontariatu,
10. Szerzeniu przyjaźni i współpracy pomiędzy wsiami, miastami, regionami i narodami.

§11.

1. W ramach realizacji celów, o których mowa w §10 Stowarzyszenia może prowadzić działalność nieodpłatną i odpłatną,
2. Przedmiotem nieodpłatnej działalności pożytku publicznego Stowarzyszenia jest:
 - a) Prowadzenie różnych form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo-turystycznej dla osób starszych.
 - pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (85.59.Z).
 - Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (85. 52. Z).
 - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85. 59. B).
 - b) organizowanie spotkań z ludźmi nauki, kultury, polityki i gospodarki działającymi w środowisku malczyckim, regionie, Polsce i na świecie,
 - Działalność wspomagająca edukację (85. 60. Z)
 - c) Promowanie zdrowia i zdrowego stylu życia.
 - pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana.
 - d) nauka języków obcych (85. 59.A).
 - e) działalność na rzecz upowszechniania turystyki, sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku.
 - Działalność organizatorów turystyki (79. 12. Z).
 - f) organizowanie współpracy z innymi organizacjami oraz stowarzyszeniami w kraju i za granicą, których cele są wspólne z celami USM.
 - działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych (94. 99. Z)
 - g) prowadzenie działalności wydawniczej.
 - pozostała działalność wydawnicza (58. 19. Z)
 - h) organizowanie pomocy i opieki dla osób starszych i niepełnosprawnych.
 - Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (88. 99. Z0).
3. Przedmiotem odpłatnej działalności pożytku publicznego Stowarzyszenia jest:
 - a) Prowadzenie różnych form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo- turystycznej dla osób starych.
 - Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (85. 51. Z).
 - Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (85. 52. Z)
 - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85. 59. B).
 - pozostałą działalność rozrywkowa i rekreacyjna (93. 29. Z0)

- b) Organizowanie spotkań z ludźmi nauki, kultury, polityki i gospodarki działającymi w środowisku malczyckim, regionie, Polsce i na świecie.
 - Działalność wspomagająca edukację (85. 60. Z).
 - c) Promowanie zdrowia i zdrowego stylu życia
 - Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana (86. 90. E).
 - d) nauka języków obcych (85. 59. E)
 - e) Działalność na rzecz upowszechniania turystyki, sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku.
 - Działalność organizatorów turystyki (79. 12. Z)
 - f) Organizowanie współpracy z innymi organizacjami oraz stowarzyszeniami w kraju i za granicą, których cele są wspólne z celami USM.
 - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych (94. 99. Z)
 - g) Prowadzenie działalności wydawniczej
 - Pozostała działalność wydawnicza (58. 19. Z)
4. Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia.

R O Z D I A Ł III

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§12.

Członkowie USM (zwani dalej słuchaczami) dzielą się na:

1. Zwyczajnych,
2. Wspierających,
3. Honorowych.

§ 13

1. Członkiem zwyczajnym USM, zwanym dalej słuchaczem, może być każdy obywatel Rzeczypospolitej polskiej w wieku emerytalnym, który pragnie wnieść wkład pracy społecznej w urzeczywistnianiu celów USM i złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do USM, wpłaci wpisowe oraz będzie opłacał składkę roczną.
2. W uzasadnionych przypadkach członkami mogą być osoby w wieku przedemerytalnym.
3. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków zwyczajnych następuje na podstawie uchwały Zarządu.
4. Maksymalna ilość członków zwyczajnych uzależniona jest od możliwości organizacyjnych i lokalowych USM.

§14.

Członkiem wspierającym może zostać:

1. Osoba fizyczna, która zobowiąże się do systematycznego płacenia składek członkowskich, dobrowolnie ustalonej, bądź do honorowego świadczenia usług potrzebnych do realizacji celów USM określonych w § 10 oraz przestrzegania Statutu.
2. Osoba prawna, która zobowiąże się do systematycznego płacenia składek członkowskich, dobrowolnie ustalonej, ale przewyższającej składkę członka, bądź do stałych bezpłatnych świadczeń rzeczowych służących prawidłowemu funkcjonowaniu USM.

§15

Członkiem honorowym może być:

1. Osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei USM lub w inny szczególny sposób zasłużyła się dla USM.
2. Nadanie godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków.

§16

Członkowie wspierający i honorowi posiadają głos doradczy na ogólnym Zgromadzeniu Członków: nie posiadają głosu stanowiącego a także biernego i czynnego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia

§17

Członkowie zwyczajni (słuchacze) mają prawo:

1. Czynnego i biernego wyboru do organów Stowarzyszenia.
2. Zapoznania się z rocznymi i miesięcznymi programami działalności USM
3. Zgłaszania wniosków dotyczących działalności USM.
4. Organizowania działalności edukacyjnej, twórczej, krajoznawczych- turystycznej, klubowej zgodnie z celami USM i potrzebami członków.
5. Korzystania z pomieszczeń USM, sprzętu, środków dydaktycznych zgodnie z regulaminem.

§18

Członkowie wspierający i honorowi , jeśli nie są osobami prawnymi, mają prawo:

1. Korzystania z pomocy i urządzeń USM po uzgodnieniu z Zarządem.
2. Zgłaszania wniosków dotyczących działalności USM.

§19.

Członkowie zwyczajni MUTW są zobowiązani:

1. Aktywnie uczestniczyć w realizacji celów USM.
2. Przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów USM.
3. Regularnie wywiązywać się z nałożonych zobowiązań i opłacać składkę członkowską.

§20.

Członkostwo zwyczajne wygasa poprzez:

1. Dobrowolne wystąpienie z USM zgłoszone na piśmie lub ustnie.
2. Skreślenie z lisy z powodu nieopłacenia składek.

3. Wskutek śmierci członka.

§21.

Członkostwo wspierające wygasa przez:

1. Zaprzestanie działalności wspierającej.
2. Utratę osobowości prawnej.
3. Wskutek śmierci członka będącego osobą fizyczną.

§22.

Założyciele USM stają się członkami Stowarzyszenia w chwili jego zarejestrowania

R O Z D I A Ł I V

ORGANY USM

§23.

1. Organami USM są:
 - a) Ogólne Zgromadzenie Członków,
 - b) Zarząd
 - c) Komisja Rewizyjna
2. Kadencja władz trwa 4 lata, licząc od dnia wyboru,
3. Wybór wszystkich organów USM odbywa się w głosowaniu jawnym,
4. Ukonstytuowanie się nowo wybranych organów USM następuje niezwłocznie po dokonaniu wyborów.

§24.

Najwyższym organem USM jest Ogólne Zgromadzenie Członków, zwoływane w trybie zwyczajnym lub nadzwyczajnym.

1. Zwyczajne Zgromadzenie Członków USM jest zwoływane przez Zarząd co najmniej jeden raz w roku jako zebranie sprawozdawcze lub sprawozdawczo – wyborcze,
2. O porządku i terminie Zwyczajnego Ogólnego Zebrania Członków zawiadamia się członków co najmniej 14 dni przed terminem zebrania, poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń i informację w programie zajęć, podając jego termin i miejsce obrad.
3. Nadzwyczajne Ogólne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd:
 - a) Z inicjatywy własnej na podstawie przyjętej uchwały,
 - b) Na żądanie komisji Rewizyjnej,
 - c) Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków USM.
4. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Ogólne Zgromadzenie Członków w terminie od dnia otrzymania wniosku członków lub od podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną.
5. O terminie Nadzwyczajnego Ogólnego Zgromadzenia Członków Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 7 dni przed jego zwołaniem.
6. Obradom Ogólnego Zgromadzenia Członków kieruje każdorazowo wybierane prezydium.

§25.

Do kompetencji Ogólnego Zgromadzenia Członków należy:

1. Proponowanie i uchwalanie kierunków działalności USM.
2. Powoływanie organów doradczych i rad programowych, których kompetencje i zakres działania określają odrębne regulaminy,
3. Wybór i odwołanie członków Zarządu i Komisji rewizyjnej.
4. Uchwalanie preliminarzy rocznych,
5. Zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
6. Podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd i Komisję Rewizyjną,
7. Udzielenie absolutorium za okres sprawozdawczy Zarządowi na wniosek Komisji rewizyjnej,
8. W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka (członków) Komisji Rewizyjnej USM przed upływem kadencji Ogólnemu Zgromadzeniu Członków przysługuje prawo uzupełnienia jej składu osobowego,
9. Uchwalanie wysokości rocznych składek dla wszystkich członków.
10. Uchwalanie wpisowego dla nowych członków,
11. Uchwalanie zmian w Statucie,
12. Podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania USM.

§26.

W Ogólnym Zgromadzeniu Członków udział biorą:

1. Z głosem stanowiącym – wszyscy członkowie USM,
2. Z głosem doradczym – osoby zaproszone.

§27.

1. Ogólne Zgromadzenie Członków jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych na zebraniu członków,
2. Uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków podejmowane są zwykłą większością głosów,
3. Do uchwalenia zmian w Statucie oraz rozwiązania USM wymagana jest zgoda 2/3 obecnych na Ogólnym Zgromadzeniu Członków,
4. Obrady Ogólnego Zgromadzenia Członków są protokołowane i podpisuje je przewodniczący obrad i sekretarz.

§28.

1. Zarząd USM wybierany jest przez Ogólne Zgromadzenie Członków,
2. W skład Zarządu wchodzi maksymalnie 10 osób, nie mniej jednak niż 5 osób,
3. Zarząd na pierwszym posiedzeniu w trybie jawnym wybiera spośród siebie prezesa, wiceprezesa(-ów), sekretarza i skarbnika.
4. W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka (członków) Zarządu USM przed upływem kadencji, Zarząd może dokooptować do swojego składu nowych członków na miejsce ustępujących, odwołanych, zmarłych w ilości nie przekraczającej jednak połowy składu Zarządu.
5. Nowi członkowie zarządu podlegają zatwierdzeniu przez najbliższe Ogólne Zgromadzenie Członków.
6. Do reprezentowania USM, do ważności oświadczeń woli, pism i podpisywania dokumentów w obrocie prawnym i obowiązków majątkowych USM, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu:
 - a) Prezesa z wiceprezesem Zarządu działający łącznie,

- b) Prezesa lub wiceprezesa i innego członka Zarządu działający łącznie.
7. **Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.**

§29.

Do zakresu działania Zarządu USM należy:

1. Realizowanie uchwał Ogólnego Zgromadzenia Członków,
2. Ustalanie planów działalności i budżetu USM oraz sporządzanie sprawozdań z ich wykonania, w celu przedłożeniu na Ogólnym Zgromadzeniu Członków,
3. Zwoływanie Ogólnego Zgromadzenia Członków,
4. Powoływanie Przewodniczącego Rady Programowej,
5. Zatwierdzanie członków Rady Programowej na wniosek Przewodniczącego Rady,
6. Współpraca z Radą Programową,
7. Rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków dotyczących nieprzestrzegania Statutu, regulaminów oraz nadzorowanie ich działalności,
8. Decydowanie w sprawach powoływania i rozwiązywania zespołów, sekcji zainteresowań, klubów oraz nadzorowanie ich działalności,
9. Powołanie biura USM i ustalanie zakresu jego działalności.
10. Podejmowanie uchwał o przyjęciu członków zwyczajnych i wspierających USM oraz o wygaśnięciu członkostwa,
11. Zarządzanie majątkiem USM, opracowywanie preliminarzy, programów sprawozdań budżetowych oraz dysponowanie funduszami USM,
12. Uchwalanie regulaminów wewnętrznych USM.

§30.

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej ½ liczby członków Zarządu,
3. Posiedzenia Zarządu są protokołowane i podpisuje je prezes i sekretarz zarządu.

§31.

Komisja Rewizyjna:

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym USM
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu w trybie jawnym wybierają spośród siebie przewodniczącego i sekretarza.
3. **Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostać z nimi w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.**
4. **Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.**
5. **Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższe niż najniższe wynagrodzenie ustawowe.**

§32.

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola co najmniej raz do roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej oraz zgodności z obowiązującymi Stowarzyszenie przepisami opłacania składek członkowskich.
2. Przedstawianie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli i żądanie od kontrolowanych sprawozdania z realizacji wniosków pokontrolnych.
3. Składanie sprawozdań na Ogólnym Zgromadzeniu Członków wraz z oceną działalności Zarządu.
4. Przedstawianie wniosku dotyczącego udzielenia absolutorium za okres sprawozdawczy Zarządowi.
5. Przeprowadzanie innych działań kontrolnych – sprawdzających zalecanych przez Ogólne Zgromadzenie Członków.

§33.

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności niezbędnego quorum wymaganego przy podejmowaniu uchwał – tj. 2/3 liczby członków komisji Rewizyjnej.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

ROZDZIAŁ V

MJĄTEK UNIwersYTETU SENIORÓW TRZECIEGO WIEKU W MALCZYCACH

§34.

1. Majątek USM mogą stanowić nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
 - a) Wpisowe i składki członkowskie.
 - b) Dochody z prowadzenia nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego.
 - c) Darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publicznej, loterie, aukcje.
 - d) Dotacje i subwencje, kontrakty, środki z różnego rodzaju funduszy, zlecenia usług.
 - e) Dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiące własność lub będących e użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - f) Wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału.
3. Pozyskiwane źródła majątku przeznaczone zostają na realizację celów statutowych.
4. Środki pieniężne niezależne od źródeł pochodzenia mogą być przechowywane na koncie Stowarzyszenia albo lokowane w sposób wskazany przez Zarząd.
5. Wpłaty gotówkowe mogą być przeznaczane na bieżące potrzeby USM, a ich nadwyżki powinny być niezwłocznie przekazane na odpowiednie konto Stowarzyszenia.

§35.

1. Nowi członkowie wpłacają w ciągu dwóch tygodni od daty przyjęcia na członka.
2. Składki członkowskie winny być wpłacane na 14 dni przed rozpoczęciem zajęć na danym semestrze.
3. Inne opłaty związane s działalnością programową winny być wpłacane w wysokości w terminie uchwalonym przez Zarząd.

§36.

USM może prowadzić działalność gospodarczą wg ogólnych zasad określonych przepisach służącą zdobycia dodatkowych środków finansowych na realizację celów statutowych.

§37.

1. Gospodarkę finansową USM prowadzi się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Zabrania się:
 - a) **Udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem USM w stosunku do jednego członków, członków organów lub pracowników USM oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów, oraz pracownicy USM pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanych dalej „osobami bliskimi”.**
 - b) **Przekazania majątku USM na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników USM oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.**
 - c) **Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie, członkowie organów lub pracownicy USM oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.**

ROZDZIAŁ VI

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§38.

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu podejmuje Ogólne Zgromadzenie Członków.
2. Rozwiązanie USM następuje na podstawie uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia.
3. W przypadku rozwiązania USM Ogólne Zgromadzenie Członków decyduje o przeznaczeniu majątku i powołaniu Likwidatora, który poprowadzi likwidację Stowarzyszenia.
4. Majątek likwidowanego stowarzyszenia przeznacza się na cele określone w uchwale Ogólnego Zgromadzenia Członków.
5. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku USM.

ROZDZIAŁ VII

PRZEPISY KOŃCOWE

§39.

Zmiana Statutu wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Ogólne Zgromadzenie Członków USM z mocą obowiązującą od dnia zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.

